



Conditions Générales de Vente 2026

Préambule

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) sont établies par :

Accatone

55 Avenue du Maréchal Foch 13004 Marseille

SIRET 519 700 439 00044

Immatriculée auprès du Préfet de la Région Provence Alpes Côte-d'Azur.

N° de Déclaration d'Activité de Formation (DAF) : 93 13 15840 13

Code APE : 85.59A

Représentant légal : Samuel Tronçon, Président

E-mail : direction@accatone.com

Site web : <https://www.accatone.com/>

Cadre légal

L'Organisme est enregistré comme organisme de formation professionnelle auprès de la DIRECCTE de la Région Provence Alpes Côte-d'Azur sous le numéro 93 13 15840 13. Les formations proposées s'inscrivent dans le cadre de la formation professionnelle continue, conformément aux dispositions des articles L. 6313-1 et suivants du Code du travail.

Objet des CGV

Les présentes CGV régissent exclusivement les relations contractuelles entre l'Organisme et ses clients :

- Un OPCO (Opérateur de Compétences) agissant pour le compte d'une entreprise ou d'un professionnel,
- Un acheteur public (collectivité territoriale, établissement public, État),
- Une entreprise (pour son personnel salarié),
- Une personne avec un statut d'indépendant ou une personne en reconversion

Acceptation des CGV

Toute inscription à une formation implique l'acceptation sans réserve des présentes CGV par le Client. En cas de contradiction entre les CGV et un devis ou une convention spécifique, le document le plus récent et le plus précis prévaut.

Article 1 - Principe Généraux

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) s'appliquent à toute commande passée auprès de Accatone par un Client (entreprise, professionnel.le indépendant.e ou particulier), pour :

- Les formations catalogue ou sur-mesure,
- Les sessions intra-entreprise ou inter-entreprise,
- Les modalités présentiel, distanciel (e-learning, classe virtuelle) ou blended learning.

Les CGV sont valables jusqu'au 31 décembre de l'année en cours, puis tacitement reconduites ou modifiées pour s'adapter aux évolutions légales ou opérationnelles d'Accatone. Les CGV applicables sont celles en vigueur au moment de la commande. En cas de contradiction avec un devis ou une convention spécifique, le document le plus récent prévaut.

Engagements du Client

Le Client :

- Accepte sans réserve les présentes CGV pour la durée de la relation contractuelle.
- Garantit que ses salariés, préposés ou mandataires (le cas échéant) respectent également ces CGV.
- Déclare avoir reçu toutes les informations nécessaires pour évaluer l'adéquation de la formation à ses besoins.
- Déclare avoir vérifié les prérequis des formations et garantir que les participants y répondent.

Droits d'Accatone

Accatone se réserve le droit d'appliquer à tout moment les dispositions des présentes CGV, y compris après la survenance des faits concernés. Le fait qu'Accatone ne réagisse pas immédiatement à un manquement ou à une situation ne peut en aucun cas être interprété comme une renonciation à ses droits.

Article 2 - Commande, modalités d'inscription et suivi de la formation

Modalités d'inscription

Les demandes de pré-inscriptions aux formations sont possibles par téléphone, courrier ou mail.

L'inscription définitive est validée à réception :

- De la convention de formation professionnelle signée et cachetée par le Client (pour les formations financées par un OPCO ou un acheteur public).

Ou

- Du bulletin d'inscription dûment complété et signé, accompagné du règlement de l'acompte (si applicable, voir Article 4) ou d'un bon de commande (pour les formations financées par un tiers).

Confirmation d'inscription

Une confirmation d'inscription est envoyée par e-mail au Client sous 5 jours ouvrés après réception du dossier complet. Pour les formations financées par un OPCO ou un acheteur public, le Client s'engage à fournir les documents nécessaires (convention, accord de prise en charge) au moins 15 jours avant le début de la formation.

Programme et suivi de la formation

En vertu de l'article L 6353-1 du Code du Travail, les actions de formation sont réalisées conformément à un programme préétabli précisant :

- Les objectifs pédagogiques,
- Les moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement mis en œuvre,
- Les modalités de suivi de l'exécution et d'évaluation des résultats.

Article 3 – Tarifs et modalités de paiement

Tarifs et exonération de TVA

Les tarifs des formations sont indiqués en euros (€) hors taxes (HT). Conformément à l'article 261-4-4 du CGI, Accatone est exonérée de TVA pour ses prestations de formation dans le champ de la formation professionnelle continue. Aucune TVA ne sera donc facturée pour ces prestations.

Les éventuels taxes, droits de douane ou d'importation, ainsi que les frais bancaires liés au mode de paiement, restent à la charge exclusive du Client.

Modalités de paiement

Le paiement s'effectue au comptant par virement bancaire ou par chèque.

Formations catalogue (inter-entreprise) et formations sur-mesure (intra-entreprise) :

- Acompte de 30% à la commande pour valider l'inscription
- Solde à régler à l'issue de la formation (facture émise au prix en vigueur au moment de la commande).

Paiement par OPCO : En cas de non règlement par l'OPCO, quelle qu'en soit la cause, ou en cas de prise en charge partielle par ce dernier, le solde de la facture devient exigible sans délai auprès du Client.

Délais de Paiement

Les délais de paiement sont fixés à 30 jours à compter de la date d'émission de la facture, conformément aux usages commerciaux. En cas de retard de paiement, Accatone se réserve le droit de suspendre toutes les commandes en cours.

Conformément à l'article L 441-6 du Code du Commerce des pénalités de retard sont appliquées en cas de non paiement à l'échéance et ce sans mise en demeure préalable. Le taux des pénalités de retards est égal à 3 fois le taux d'intérêt légal en vigueur. Une indemnité de 40€ est due pour frais de recouvrement, dès le premier jour de retard.

Article 4 – Annulation, report et force majeure

Annulation par le Client

Toute formation annulée par Le Client moins de 10 jours ouvrés avant le début de la formation est due. En cas d'annulation de la formation du fait du Client intervenant plus de 10 jours ouvrés avant la date de début de la formation, Accatone facturera des frais de gestion administrative d'un montant forfaitaire de 50€. Toute annulation, pour être effective, devra être formulée par écrit (e-mail ou courrier).

En cas de force majeure (maladie, accident) justifié par un certificat médical, Accatone étudiera au cas par cas la possibilité d'un report ou d'un avoir.

Annulation ou report par Accatone

Dans le cas où le nombre de participants serait insuffisant pour assurer le bon déroulement de la formation, Accatone se réserve la possibilité d'ajourner la formation au plus tard 10 jours ouvrés avant la date prévue et ce sans indemnités. Accatone met tout en œuvre pour proposer une date de report dans un délai raisonnable, sous réserve de disponibilité.

Force Majeure

Accatone ne pourra être tenue responsable de l'inexécution de ses obligations en cas de force majeure ou cas fortuit, conformément à la jurisprudence française. Sont notamment considérés comme cas de force majeure (liste non exhaustive) :

- Maladie ou accident d'un intervenant ou d'un stagiaire (justifié par certificat médical).
- Grèves ou conflits sociaux (internes ou externes à Accatone).
- Désastres naturels (inondations, tempêtes, etc.).
- Incendies, pannes majeures (électricité, télécommunications, approvisionnement en énergie).
- Interruption des transports ou des communications (réseaux, internet, etc.).
- Toute autre circonstance échappant au contrôle raisonnable d'Accatone.

Article 5 - Obligation du Client et des apprenants

Quel que soit le lieu où est dispensée la formation, l'apprenant et le client s'engagent à respecter :

- Le règlement intérieur de l'organisme gestionnaire des locaux
- Le règlement intérieur propre à Accatone, établi conformément aux articles L. 6352-3 et suivants et R. 635-1 et suivants du Code du Travail.

Les apprenants s'obligent à fréquenter avec assiduité et régularité la formation à laquelle ils sont inscrits et à émarger sur les feuilles de présence pour chaque demi-journée ou sur les feuilles d'émargement de l'outil numérique dédié pour chaque séance de formation. Les apprenants inscrits sur l'outil numérique dédié s'engagent, au préalable, à pointer numériquement pour chaque séance de formation.

Le non-respect par l'apprenant d'une quelconque des obligations mentionnées dans le règlement intérieur, peut entraîner une exclusion de la formation. L'absence d'émargement ou de pointage peut être considérée comme une absence non justifiée et entraîner des sanctions (exclusion, non-délivrance de l'attestation de formation).

Article 6 - Propriété intellectuelle

L'ensemble des contenus et des supports pédagogiques remis avant, pendant et après la prestation et/ou la formation, et sous quelque forme que ce soit, constitue des œuvres originales et à ce titre sont protégés par la législation sur la propriété intellectuelle et les droits d'auteur.

En conséquence, et quel que soit le procédé, Le Client s'interdit d'utiliser, de copier, de transmettre, de reproduire, de publier, de modifier, et généralement d'exploiter tout ou partie de ces contenus, de ces documents et des formations, sans l'accord préalable et écrit d'un responsable habilité de Accatone.

Article 7 - Confidentialité et protection des données

Accatone, le Client et tout tiers mandaté par ce dernier s'engagent à garder confidentielles toutes les informations et documents échangés ou accessibles dans le cadre du contrat, quels qu'en soient la nature ou le support.

Au sens de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée par la loi 2004-801 du 6 août 2004 relative à Conformément à :

- La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée (Informatique et Libertés),
- Le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD),
- Le décret n°2007-451 du 25 mars 2007 (Article 92),

Accatone, en tant que responsable du traitement, collecte et traite les données à caractère personnel des apprenants et du Client uniquement pour organiser et assurer le bon déroulement des formations, suivre la progression et évaluer les résultats des apprenants, gérer les relations contractuelles avec le Client.

Par ailleurs, le responsable de traitement du Client s'engage à informer chacun de ses apprenants que :

- Des données à caractère personnel les concernant sont collectées et traitées par Accatone et dont la finalité est de réaliser et suivre les formations ;
- Conformément à la loi chaque participant dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification des données à caractère personnel et que l'exercice de ce droit nécessite la preuve de l'identité du requérant demandée par Accatone

Les données à caractère personnel ne peuvent être cédées, louées ou échangées avec d'autres sociétés partenaires par Accatone sans le consentement explicite du Client. L'exercice du droit d'accès peut être effectué auprès du service juridique du siège social de Accatone dont l'adresse postale est mentionnée en préambule. Conformément au décret 2007-451 Article 92, la demande est à présenter par écrit et signée, accompagnée de la photocopie d'un titre d'identité portant la signature du titulaire.

Article 8 - Publicité et communication

Le Client autorise, à titre de référence, l'utilisation de son nom, son logo, et la description sommaire des prestations fournies. Cette utilisation respecte la confidentialité des informations mentionnées dans l'article ad hoc des présentes CGV.

Accatone s'engage à ne plus utiliser ces informations sur demande expresse écrite du Client.

Article 9 - Droit applicable / Attribution de compétence

Les présentes CGV sont régies par le droit français.

En cas de litige survenant entre Le Client et Accatone à l'occasion de l'exécution du contrat, il sera recherché une solution à l'amiable et, à défaut le règlement sera du ressort soit du tribunal de Commerce de Marseille soit du tribunal judiciaire de Marseille.

Fait à Marseille, le 7 juillet 2026

Samuel Tronçon, Président

Accatone

55 Avenue du Maréchal Foch 13004 Marseille

SIRET 519 700 439 00044

E-mail : direction@accatone.com